

Al Docente Giancarlo Volontè

Oggetto: Nomina Docente Coordinatore dei plessi- a. s. 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, art. 25 comma 5;
VISTO il Regolamento dell'autonomia D.P.R. n° 275 - 8 marzo 1999;
VISTO il C.C.N.L. - Scuola vigente;
VISTA la legge n. 107 del 13/07/2015;
VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa;
TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto;
CONSIDERATO che il Docente Giancarlo Volontè, Docente a Tempo Indeterminato della Scuola Primaria - Posto Comune possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla specifica natura delle funzioni delegate;
ACQUISITA la disponibilità del docente;

NOMINA per l'a.s. 2023/2024

il Docente Volontè Giancarlo Coordinatore dei plessi delle scuole primarie e dell'infanzia.

I compiti sono i seguenti:

- cura i contatti con gli EE.LL., Associazioni, Uffici e soggetti privati (previo accordo con il Dirigente);
- supporta e si raccorda con la Dirigente nello svolgimento dell'ordinaria amministrazione e nella gestione dei rapporti con i soggetti esterni;
- vigila sull'andamento generale del servizio, raccogliendo proposte e/o reclami dall'utenza e dal personale;
- collabora con la Dirigente alla predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale docente, in raccordo con le docenti responsabili di plesso;
- collabora alla redazione dell'orario dell'Istituto, in raccordo con o referenti di plesso, di circolari, avvisi e comunicazioni;
- collabora alla definizione dell'o.d.g. del Collegio dei Docenti e del C.d.I.e ne cura l'informativa precedente;
- verbalizza le riunioni del Collegio dei docenti, controlla le firme di presenza e si accerta della posizione dei docenti assenti;
- partecipa alle riunioni di coordinamento;
- funge da raccordo tra l'ufficio Dirigenza e le altre figure di sistema (FF.SS., responsabili di plesso, referenti di dipartimento, referenti di progetto, coordinatori dei consigli di intersezione/interclasse/classe);
- rappresenta il Dirigente, in caso di sua assenza o impedimento, in riunioni che prevedono la sua presenza e promuove manifestazioni di Istituto;
- Promuove possibili iniziative di formazione e le coordina in accordo con la Dirigente;
- Collabora quale coordinatore per supervisione Registro Elettronico con DS.

Il docente organizzerà in modo autonomo la propria attività in ordine ai compiti di competenza affidati con la presente nomina.

L'incarico di Coordinatore dei plessi primarie e infanzia sarà retribuito con compenso a carico del fondo di Istituto, determinato in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Il Dirigente Scolastico
Doriana Renno

i

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 ss.mm.ii

TVIC87300D - A21799A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015812 - 12/12/2023 - VI - I



info@ic4stefanini.eu tvic87300d@istruzione.it
TVIC87300D@pec.istruzione.it www.ic4stefanini.edu.it

TVIC87300D - A21799A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015812 - 12/12/2023 - VI - I



Ist. Comp. 4 - Stefanini
Member of UNESCO
Associated Schools

Firmato digitalmente da DORIANA RENNO