

# DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2024/2025

AI Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo 4 "Stefanini" – Viale III Armata n.35 – 31100 TREVISO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di  padre  madre  tutore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_

## CHIEDE

l'Iscrizione dello/a stesso/a alla **Scuola dell'Infanzia ANDERSEN.**

A tal fine dichiara, consapevole delle responsabilità civili e penali a cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero (DPR 445/2000 e ss.mm.ii.), che:

l'alunno/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- è nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- è cittadino  italiano  altro (indicare nazionalità)  
\_\_\_\_\_
- è residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- i numeri di contatto sono: telefono \_\_\_\_\_ altro tel. \_\_\_\_\_  
cell. padre \_\_\_\_\_ cell. madre \_\_\_\_\_
- gli indirizzi di posta elettronica dei genitori/ tutori sono:  
e-mail padre \_\_\_\_\_  
email madre \_\_\_\_\_
- proviene dall'Asilo Nido/Scuola dell'infanzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_
- è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie:  SÌ  NO
- la propria famiglia convivente è composta, oltre dall'alunno/a da:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_

Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Grado di Parentela

- Genitore non convivente

- a. \_\_\_\_\_

Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Grado di Parentela

**DICHIARA** altresì di aver presentato domanda di iscrizione anche presso l'istituzione scolastica di \_\_\_\_\_

Allega: - 1 foto tessera dell'alunno/a  
- Fotocopia codice fiscale alunno/a  
- copie documenti di identità dei genitori.

Treviso, \_\_\_\_\_

Firma Madre \_\_\_\_\_

Firma Padre \_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori anche se divorziati o separati; altrimenti firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. Si ricorda che la potestà genitoriale è esercitata da entrambi i genitori (art.155 c.c., novellato dalla legge 08/02/2006, n. 54)

## **SCELTA OPPORTUNITÀ FORMATIVE SCUOLA DELL'INFANZIA**

Sulla base dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/tutore  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

che venga ammesso/a alla frequenza secondo il seguente orario:

- per l'intera giornata (40 ore settimanali) ore 8.00 – 16.00 dal lunedì al venerdì.
- per la sola attività antimeridiana (25 ore settimanale) ore 8.00 – 12.15 dal lunedì al venerdì.

Ove ricorrono le condizioni per usufruire dei costi di mensa o di altri servizi, la domanda, unitamente alla dichiarazione del reddito imponibile del nucleo familiare, dovrà essere presentata all'Ufficio Scolastico del Comune di Treviso.

---

### **ULTERIORI INFORMAZIONI (barrare solo in caso l'alunno rientri in una delle casistiche indicate):**

- alunno/a con disabilità
- alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)

Ai sensi della Legge 104/1992 alunno con disabilità, la domanda di iscrizione dovrà essere perfezionata consegnando in segreteria copia del verbale di accertamento entro e non oltre il termine delle iscrizioni

---

### **Esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

---

Treviso, \_\_\_\_\_

Firma Madre \_\_\_\_\_

Firma Padre \_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori anche se divorziati o separati; altrimenti firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. Si ricorda che la potestà genitoriale è esercitata da entrambi i genitori (art.155 c.c., novellato dalla legge 08/02/2006, n. 54)

## CRITERI GENERALI PER L'ISCRIZIONE

ALUNNO/A: \_\_\_\_\_

SCUOLA: **SCUOLA DELL'INFANZIA ANDERSEN**

L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI NECESSARI ALLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA SONO STATI REDATTI I SEGUENTI CRITERI GENERALI:

<b>Pertinenza della scuola</b>		
Residenza territorio di riferimento del plesso (stradario)	<input type="checkbox"/> Sì (140 punti)	<input type="checkbox"/> No
Residenza territorio di riferimento dell'istituto comprensivo di pertinenza	<input type="checkbox"/> Sì (100 punti)	<input type="checkbox"/> No
Residenza Comune di Treviso	<input type="checkbox"/> Sì (50 punti)	<input type="checkbox"/> No
<b>Situazione familiare</b>		
Presenza di un solo genitore nel nucleo familiare ( <i>celibe/nubile, vedovo/a, divorziato/a, separato/a</i> )	<input type="checkbox"/> Sì (10 punti)	<input type="checkbox"/> No
Genitore o convivente in precarie condizioni psico-fisiche di salute o con grave o cronica infermità accertata e documentata secondo la legge 104/92	<input type="checkbox"/> Sì (5 punti)	<input type="checkbox"/> No
Un fratello/sorella è diversamente abile ( <i>allegare certificato</i> )	<input type="checkbox"/> Sì (2 punti)	<input type="checkbox"/> No
Per ogni fratello/sorella oltre all'iscritto presente nel nucleo familiare ( <i>1 punto per fratello/sorella - max 3 punti</i> )	<input type="checkbox"/> Sì ( ___ punti)	<input type="checkbox"/> No
Il bambino è diversamente abile ( <i>allegare certificato</i> )	<input type="checkbox"/> Sì (10 punti)	<input type="checkbox"/> No
Il bambino è assistito dai Servizi Sociali ( <i>allegare dichiarazione dell'ass. sociale</i> )	<input type="checkbox"/> Sì (10 punti)	<input type="checkbox"/> No
<b>Altre informazioni</b>		
Presenza nel nucleo familiare di fratelli/sorelle frequentanti la scuola indicata o l'Istituto Comprensivo Cognome e nome del fratello/sorella: _____	<input type="checkbox"/> Sì (25 punti)	<input type="checkbox"/> No
Almeno un genitore che lavora nel bacino d'utenza (stradario) della scuola scelta. Ditta/Azienda _____ indirizzo _____	<input type="checkbox"/> Sì (20 punti)	<input type="checkbox"/> No

**N:B: a parità di punteggio hanno la precedenza gli alunni di maggiore età**

Treviso, \_\_\_\_\_

Firma Madre \_\_\_\_\_

Firma Padre \_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori anche se divorziati o separati; altrimenti firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. Si ricorda che la potestà genitoriale è esercitata da entrambi i genitori (art.155 c.c., novellato dalla legge 08/02/2006, n. 54)

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679**

Il Regolamento Europeo 2016/679 e la normativa italiana in materia di privacy prevedono il diritto alla protezione dei dati personali. In ottemperanza a tale normativa, desideriamo preventivamente informarLa che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli studenti e delle rispettive famiglie.

### **1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento – Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo n.4 Stefanini - Viale III Armata n.35 - Treviso - tel. 0422.582385, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore riferimenti per contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: e-mail rpd@ic4stefanini.eu.

### **2. Finalità e base giuridica del trattamento**

**Finalità a)** I dati personali raccolti e gli eventuali dati sensibili da Voi comunicati saranno trattati per i fini istituzionali relativi alla somministrazione dei servizi formativi e attività strumentali relative. Il trattamento ha carattere di obbligatorietà in quanto necessario per l'adempimento delle finalità istituzionali.

Presupposto di liceità per il trattamento: adempimento degli obblighi di legge e finalità di rilevante interesse pubblico connesse all'istituzione scolastica.

**Finalità b)** Per finalità di documentazione, i dati identificativi e/o fotografie che ritraggono gli studenti (ad es. nello svolgimento delle attività scolastiche curricolari, integrative o complementari) potranno essere pubblicati dall'Istituzione, tramite strumenti di diffusione scolastica (cartelloni esposti al pubblico, giornalini o pubblicazioni scolastiche, sito web, ecc.). In ogni momento l'alunno (la famiglia, per gli studenti minorenni) potrà chiedere in segreteria l'immediata cancellazione dei dati o oscuramento delle foto.

Presupposto di liceità per il trattamento: consenso dell'interessato

### **3. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo**

Il trattamento verrà effettuato su supporto cartaceo e mediante strumenti elettronici e i dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso l'Istituzione scolastica, anche presso archivi del Ministero dell'Istruzione (MIUR) e/o in altri database gestiti da soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Centro Servizi amministrativi, Amministrazione provinciale, ecc.). I dati personali sono raccolti e trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento UE 2016/679, ciascuno limitatamente ai propri ambiti di competenza dai docenti e dal personale di segreteria dipendente dell'Istituzione.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e comunque non inferiore ai termini fissati dagli obblighi di legge, in particolare da quelli previsti per gli enti pubblici di istruzione.

### **4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere**

Per la finalità a) il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto indispensabile per il perseguitamento della finalità medesima. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto, ovvero il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire allo studente tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

Per la finalità b) il conferimento dei dati e il relativo consenso sono facoltativi; in loro assenza i dati personali di cui alla finalità medesima non saranno pubblicati.

### **5. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati**

I dati personali possono formare oggetto di comunicazione a: società di assicurazione per infortuni e r.c.; aziende esterne incaricate di fornire servizi all'Istituzione; Enti Locali per fini istituzionali; Enti di Formazione professionale per attività di orientamento; aziende di trasporto pubblico per gestione abbonamenti; autorità di polizia e giudiziarie per indagini ed accertamenti; aziende per stage o offerte di lavoro.

Inoltre, la comunicazione dei dati può essere effettuata a soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o di regolamento.

### **6. Trasferimento dati verso un paese terzo o organizzazioni internazionali**

I dati personali sono conservati in server localizzati all'interno della UE e/o soggetti al R.G.D.P..

## **7. Esistenza di processi decisionali automatizzati**

Per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali l'Istituto non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

## **8. Diritti degli interessati**

In ogni momento gli Interessati potranno esercitare i loro diritti, in qualità di Interessati, nei confronti del Titolare del trattamento, in particolare potranno:

- 1) chiedere l'accesso ai dati personali che li riguardano, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- 2) ottenere la portabilità dei dati che li riguardano;
- 3) revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei propri dati in precedenza prestato;
- 4) opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei loro dati;
- 5) proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

Gli Interessati potranno esercitare i loro diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del trattamento all'indirizzo e-mail [privacy@ic4stefanini.eu](mailto:privacy@ic4stefanini.eu).

Copia della presente, già pubblicata all'Albo dell'Istituzione, è consegnata alla famiglia dell'alunno. La ricevuta e presa visione della presente è conservata dalla segreteria. Il trattamento dei dati per le finalità di legge verrà comunque effettuato.

Il Titolare del trattamento  
Il D.S. Renno Doriana

---

I sottoscritti genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_, dichiarano di aver preso visione dell'Informativa Privacy sopra riportata.

data \_\_\_\_\_

Firma  
(Madre/Tutore 1)

*(Nome e Cognome)*

Firma  
(Padre/Tutore 2)

*(Nome e Cognome)*

---

Inoltre, per le finalità b) per conto dell'alunno \_\_\_\_\_ su cui esercitano la patria potestà:

ACCONSENTI AL TRATTAMENTO DEI DATI  
 NON ACCONSENTI AL TRATTAMENTO DEI DATI

data \_\_\_\_\_

Firma  
(Madre/Tutore 1)

*(Nome e Cognome)*

Firma  
(Padre/Tutore 2)

*(Nome e Cognome)*